



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
„APELE ROMÂNE”
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
SOMEȘ-TISA



✓ **Contract de achiziție publică de produse**

Nr. 37/07.06.2021

„Articole de birotică”

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a HG nr. 395/2016 și a Raportului Comisiei de evaluare nr. 6868/02.06.2021 s-a încheiat prezentul contract, între:

A.N. "APELE ROMANE" – ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA SOMES TISA, cu sediul în Cluj Napoca, str. Vanatorului nr. 17, cod postal 400213, tel. 0264 433028, fax.0264 433026, C.U.I. RO42066043, cont: RO88TREZ216502201X039127, deschis la Trezoreria Operativa a municipiului Cluj Napoca, reprezentata prin Director ing. Valentin Avram și Director economic ec. Aurel Filip, în calitate de achizitor

și

SC LECOM BIROTICA ARDEAL SRL, cu sediul în Cluj Napoca, str. Taietura Turcului nr. 47, județ Cluj, CIF: RO11040604, J12/1545/1998, Cont bancar RO62TREZ2165069XXX010433, deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată de Centea Darius - Administrator, în calitate de furnizor, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) Caiet de Sarcini anexa I la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de produse cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și contractant.

h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

i) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informative și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

j) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce.

Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă.

Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

l) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

m) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

n) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

o) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Produse și cuprinde Propunerea financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

p) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

r) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

s) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate în Contract;

t) Proces-Verbal de Recepție a Produselor documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

u) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

Contractantul se obligă să furnizeze: „**Articole de birotică**”, – cu caracteristici conforme cu cele din Caietul de sarcini și Oferta tehnică, în funcție de necesitățile beneficiarului.

4. Prețul Contractului

4.1. Prețul contractului pentru achiziția publică a Produselor este de 5798,32 lei la care se adaugă TVA în valoare de 1101,68 lei.

4.2. Prețurile din oferta financiară, care se constituie ca și Anexa la prezentul contract, rămân ferme pe toată durata de îndeplinire a contractului.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

4.4. Prețurile produselor sunt în conformitate cu anexa la prezentul contract, acceptată de către Comisia de evaluare numită prin Decizia nr. 116/27.05.2021 și includ și transportul la sediul autorității contractante, conform solicitărilor.

Pentru achiziția de produse care nu au fost cuprinse în oferta inițială, prețurile nu vor depăși prețurile practicate pe piața pentru produse similare.

4.5. Achiziția de Articole de birotică se va face în funcție de disponibilul bugetar.

5. Durata Contractului

5.1 Durata contractului este pana la 31.12.2021, cu posibilitate de prelungire prin Act aditional pana la aprobarea bugetului pentru anul 2022, in conformitate cu Art. 37 din Legea nr. 500/2002.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- caietul de sarcini;
- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- factura fiscală;
- avizul de expediție;
- certificatul de calitate/conformitate
- certificate de calitate/analiza cu trasabilitate si incertitudini (dupa caz);
- certificat de garanție;
- fisa tehnica de securitate;
- instructiuni de utilizare si interpretare (dupa caz);

7. Comunicarea între Părți

7.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

7.2. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

i. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți;

ii. la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;

iii. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8. Începere, Întârzieri, Sistare

8.1. Contractantul are obligația de a furniza Produsele în conformitate cu prevederile art. 9.1 din prezentul contract.

8.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor.

9. Livrarea Produselor Și Documentele Care Le Însoțesc

9.1. Livrarea se face la sediul ABA Somes-Tisa din Cluj-Napoca, Str. Vanatorului nr. 17.

Cheltuielile de transport vor fi suportate de către contractant.

9.2. Livrarea produselor se va face numai pe bază de comanda, în mai multe tranșe pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, în funcție de necesitățile achizitorului.

9.3. Termenul de livrare pentru produsele menționate în Anexa va fi de maxim 3 zile lucratoare;

9.4. La livrare produsele vor fi însoțite obligatoriu de următoarele documente:

- factura fiscală în original;
- avizul de expeditie în original;

- certificatul de calitate/conformitate – emis de către contractant la care se anexează copia documentelor de calitate/conformitate emise de către producător;
- certificatul de garanție;
- fisa tehnica/fisa tehnica de securitate;
- documente privind modul de intrebuintare.

9.5. Produsele vor fi ambalate corespunzător în vederea transportului, manipulării și depozitării acestora. Prețul ambalajelor este inclus în prețul produselor.

10. Recepție, Inspecții Și Teste

10.1. Achizitorul sau reprezentantii săi au dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din contract, în momentul instalării acestora.

10.2. Pentru neconformitățile apărute la recepție se va proceda astfel:

- la depistarea neconformității, achizitorul transmite raportul de neconformitate contractantului;
- Contractantul are obligația ca în termen de 48 de ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții Autorității contractante să analizeze neconformitatea și să stabilească cauzele;

În cazul neremedierii de către contractant a defecțiunilor/neconformităților în termen de 15 zile calendaristice de la înștiințarea făcută de Autoritatea contractanta cu privire la respectivele defecțiuni/neconformități, contractantul va plăti Autorității contractante penalități conform pct. 17.3, din valoarea produselor aflate în această situație, pentru fiecare zi de întârziere față de termenul menționat mai sus.

La primirea unei notificări din partea Autorității contractante privind calitatea produselor, contractantul are obligația:

- De a înlocui produsul pe cheltuiela proprie, în termen de 15 zile calendaristice;
- De a prelungi perioada de garanție cu perioada cât produsul a fost înlocuit;

10.3. Cerințe privind calitatea. Produsele vor fi în conformitate cu standardele și normele în vigoare și vor respecta cerințele din Caietul de sarcini.

La livrare, produsele vor fi însoțite de certificat de calitate și certificat de garanție.

11. Modificarea Contractului; Clauze de revizuire

11.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

11.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

11.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 7 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

11.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

12. Cesiunea

12.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

12.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității/entității contractante.

12.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

13. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

13.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

13.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul licităților legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

14. Obligațiile principale ale Autorității contractante

14.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului, în măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

14.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

14.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

14.4. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

14.5. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

14.6. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

14.7. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturilor în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

15. Obligațiile principale ale Contractantului

15.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

15.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

15.3. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

15.4. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

15.5. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15.6. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

16. Conflictul de interese

16.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

16.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

16. Conduita Contractantului

16.1. Contractantul/Personalul Contractantului va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

16.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

16.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

17. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

17.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

ii. daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

17.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

i. despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

ii. Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

iii. valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

17.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

17.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

17.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 21.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

17.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

17.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 20.3. Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

18. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

18.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor

19. Obligații în legătură cu calitatea Produselor

19.1. Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează în sistem de management al calității pentru Produsele furnizate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității contractante că remedierea acestor neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

19.2. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante, perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

20. Facturare și plăți în cadrul Contractului

20.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

20.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul de trezorerie indicat pe factură.

20.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus.

20.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

20.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

20.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

20.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

20.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

21. Perioada de garanție acordată produselor

21.1. Contractantul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, fără defecte de material sau manoperă și că acestea vor asigura îndeplinirea performanțelor din specificația tehnică.

21.2. Pe durata perioadei de garanție care este în conformitate cu prevederile legii 449/2003, contractantul se obligă să înlocuiască conform contractului, pe cheltuiala sa exclusivă, orice produs.

22. Suspendarea Contractului

22.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

22.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

22.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

23. Forța majoră

23.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

23.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

23.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

23.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

23.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Încetarea Contractului

24.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

24.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

i. Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

ii. Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;

iii. Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;

iv. Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității/entității Contractante;

v. Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

vi. Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

vii. Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

viii. În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;

ix. la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

x. în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

xi. în cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

xii. Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

xiii. Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

24.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

i. Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

ii. Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

24.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 24.2 și pct. 24.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

24.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

24.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

24.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

25. Insolvență și faliment

25.1. În cazul deschiderii unei proceduri generate de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

25.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri acționând ca un Contractant diligent.

26. Limba Contractului

26.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

27. Legea aplicabilă

27.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română. Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

28. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

28.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

28.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

28.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract în 3 exemplare, 2 (doua) pentru achizitor și 1 (unul) pentru contractant.

**ACHIZITOR,
ABA SOMES TISA**

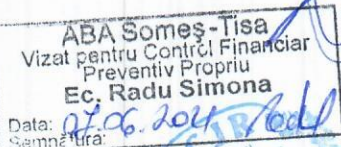
Director, ing. Valentin Avram

Director adjunct, ing. Adrian Muresan

Director economic, ec. Filip Aurel

Director tehnic, ing. Ioan Curt

CFPP,



Compartiment Juridic

Birou Achizitii, sp. mark. Alina Bogdan

Responsabil contract, ec. Baba Mihaela

**CONTRACTANT,
SC LECOM BIROTICA ARDEAL SRL**





ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
„APELE ROMÂNE”
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
SOMEȘ-TISA



ANEXA la Contractul nr. 37 / 07.06.2021

Nr. crt.	Denumirea produsului	UM	Pret unitar lei fara TVA
1	AGRAFE METAL 28MM 100/CUT	Cut	0.75
2	ASCUTITOARE METAL DUBLA FABER-CASTELL	Buc	1.2
3	ALONJE INDOSARIERE PLASTIC A5 ALBASTRE ELBA	set	4
4	ACE GAMALIE 15G	Cut	0.4
5	CAPSE 24/6 NOKI	Cut	0.85
6	CAPSE NR 10 NOKI	Cut	0.42
7	CD-R 25/SET	Set	15
8	DVD+R 10/SET PHILIPS 4.7GB 16X	Set	11
9	BIBLIORAFT PLASTIFIAT 5CM NEGRU NOKI	Buc	6.8
10	BIBLIORAFT PLASTIFIAT 7.5CM ROSU NOKI	Buc	6.8
11	BANDA ADEZIVA TRANSPARENȚA 66M 48MM	Buc	2
12	BANDA ADEZIVA 19MM*33M NOKI	Buc	1.1
13	BANDA DUBLU ADEZIVA ALBA 5M 50MM TESA	Buc	1.8
14	FLUID CORECTOR (SOLVENT) 20ML NOKI	Buc	2.2
15	PIX CORECTOR NOKI	Buc	1.8
16	CAIET A5 48F AR BASIC PIGNA.	Buc	0.8
17	CAIET A4 80F DR BASIC PIGNA	Buc	2.66
18	CLIPBOARD SIMPLU ALBASTRU	Buc	4.4
19	CREION GRAFIT HB CU GUMA	Buc	0.9
20	CREION MECANIC 0.7MM MATIC BIC.	Buc	1.9
21	CREION MECANIC 0.5MM MATIC BIC	Buc	1.9
22	CUTTER MARE PROFESIONAL CU GRIP	Buc	1
23	NOTES ADEZIV 75*75MM GALBEN PAL 100 FILE GLOBAL NOTES	Buc	1.75
24	CAPSATOR 30COLI 24/6	Buc	11
25	CALCULATOR BIROU 12DIG	Buc	26
26	INDEX ADEZIV PLASTIC 12*45MM SET 5 CULORI NOKI	Set	3.2
27	DOSAR PLASTIC CU SINA SI GAURI ALBASTRU NOKI	Buc	0.78
28	DOSAR CARTON PLIC	Buc	0.4
29	DOSAR CARTON SINA	Buc	0.38
30	DOSAR CARTON INCOPCIAT 1/1	Buc	0.38
31	ETICHETE 21/A4 63.5*38.1MM COLTURI ROTUNDE 100/TOP XEROX	Top	22
32	FOLIE PROTECTIE A4 100/SET NOKI	Set	8.3
33	FOLIE LAMINARE A4 80MICR 100/TOP	Top	21

Adresă de corespondență:

str. Vânătorului nr. 17 C.P. 400213 Cluj-Napoca, jud. Cluj

Cod Fiscal: RO 42066043

Cod IBAN: RO99 2507 0100 0000 0000 0000

34	FOARFECA BIROU 21CM FORPUS	Buc	4.23
35	RIGLA 30CM TRANSPARENȚA KOH-I-NOOR	Buc	1.32
36	LIPICI STICK 20G NOKI	Buc	1.9
37	TEXTMARKER GALBEN KORES	Buc	2.08
38	MARKER PERMANENT NEGRU 1.0MM 2536 CENTROPEN	Buc	1.6
39	MARKER PERMANENT NEGRU VARF ROTUND 2.5MM 8566 CENTROPEN	Buc	1.8
40	MINA CREION 0.5MM HB POLYMER FABER-CASTELL	Buc	2.2
41	MINA CREION 0.7MM 2B POLYMER FABER-CASTELL	Buc	2.2
42	PANOU PLUTA 60*90 CM RAMA LEMN NOKI	Buc	6
43	PANOU PLUTA 90*120 CM RAMA LEMN NOKI	Buc	8
44	PERFORATOR 40 COLI MODEL H40 METALIC ARGINTIU NOKI	Buc	16
45	PIX UNICA FOLOSINTA ROSU	Buc	0.85
46	PIX UNICA FOLOSINTA ALBASTRU	Buc	0.85
47	PIX CU MECANISM ALBASTRU	Buc	1.3
48	LINER CENTROPEN	Buc	1.23
49	PLIC B4 SILICON BURDUF 40MM MARO 130G TIP T GPV	Buc	0.95
50	PLIC C4 SILICON 90G 229*324MM ALB TIP T GPV	Buc	0.34
51	PLIC C5 SILICON 80G 162*229MM ALB TIP T GPV	Buc	0.17
52	PLIC C6 SILICON 70G 114*162MM ALB GPV	Buc	0.1
53	PLIC CD GUMAT 90G 124*127MM FER CENTRATA 25/S GPV	Set	2.1
54	RADIERA KE30 BUCATA KORES	Buc	0.9
55	PIONEZE INOX 100/CUT	Cut	1.46
56	PIONEZE PANOU PLUTA 50/CUTIE KORES	Buc	2.25
57	ROLE PREȚ 26*16 ALBE	Buc	1.32
58	REGISTRU A4 100F AR	Buc	7
59	REGISTRU A4 100F DR	Buc	7
60	SFOARA BUMBAC 90G ALBA	Buc	3
61	SUPORT DOCUMENTE PLASTIC	Buc	8.9
62	TAVITA DOCUMENTE ALBAȘTRA G2DESK FELLOWES	Buc	7.5
63	TUS STAMPILA ALBAȘTRU 27ML	Buc	2.6
64	SUPORT TUBULAR BIROU	Buc	5.5
65	BON CONSUM COLECTIV	Bloc	3.00
66	BON PREDARE TRANSFER RESTITUIRE	Bloc	3
67	DISPOZITIE PLATA CASA	Bloc	2
68	ORDIN DE DEPLASARE A5	Bloc	2.89
69	FOI PARCURS PERSOANE A4 INSERIAȚE	Bloc	7.7
70	FOI PARCURS MARFA A4 INSERIAȚE	Bloc	8.4
71	FISA INDIVIDUALA PROTECTIA MUNCII (SSM)	Buc	0.9
72	FISA MAGAZIE A5	Bloc	0.18
73	NOTA RECEPTIE CONSTATRE DE DIFERENTE	Bloc	7.5
74	REGISTRU CASA AUTOCOPIATIV	Bloc	8

75	INDIGO A4 100/TOP	Top	5.5
76	INEL PLASTIC 6MM ALB 100/CUTIE FELLOWES	Cut	3
77	INEL PLASTIC 8MM ALBASTRU PT.45 COLI 100/CUT FELLOWES	Cut	2
78	INEL PLASTIC 10MM NEGRU PT.65 COLI 100/CUT FELLOWES	Cut	2
79	INEL PLASTIC 12MM NEGRU PT.100 COLI 100/CUT FELLOWES	Cut	2
80	COLOTECH A4 250G 250/TOP XEROX	Top	20
81	COPERTI CARTON A4 ALBASTRU INCHIS 100/TOP FELLOWES	Top	5
82	COPERTI PLASTIC A4 150 MICRONI TRANSPARENTE 100/TOP FELLOWES	Top	5
83	SEPARATOARE CARTON 105*240 MM ALBASTRE EXACOMPTA	Set	9.8
84	CUTIE ARHIVARE 10CM	Buc	2.6
85	MAPA SEMNATURI 1-12 NEAGRA EXACOMPTA	Buc	5
86	HARTIE MILIMETRICA A4	Buc	0.35
87	HARTIE MILIMETRICA A3	Buc	0.5

**ACHIZITOR,
ABA SOMES TISA**

**CONTRACTANT,
SC LECOM BIROTICA ARDEAL SRL**

Director, ing. Valentin Avram

Director adjunct, ing. Adrian Muresan

Director economic, ec. Filip Aurel

Director tehnic, ing. Ioan Curt

CFPP,

Compartiment Juridic

Birou Achizitii, sp. mark. Anna Bogdan

Responsabil contract, ec. Baba Mihaela



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
SOMEȘ - TISA



NR. REG. CTR. 16/21.10.2021

**ACT ADITIONAL Nr. 1/21.10.2021
la Contractul nr. 37/07.06.2021**

„Articole de birotica”

Autoritatea contractanta:

A.N. "APELE ROMANE" – ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA SOMES TISA, cu sediul in Cluj Napoca, str. Vanatorului, cod postal 400213, nr. 17, tel. 0264 433028, fax.0264 433026, C.U.I. RO42066043, cont: RO88TREZ216502201X039127, deschis la Trezoreria Operativa a municipiului Cluj Napoca, reprezentata prin Director ing. Ioan Curt si Director economic ec. Aurel Filip, in calitate de achizitor

si:

SC LECOM BIROTICA ARDEAL SRL, cu sediul în Cluj Napoca, str. Taietura Turcului nr. 47, județ Cluj, CIF: RO11040604, J12/1545/1998, Cont bancar RO62TREZ2165069XXX010433, deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată de Centea Darius - Administrator, in calitate de furnizor.

2. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

4. Prețul Contractului

4.1. Prețul contractului pentru achiziția publică a Produselor se modifica la **18403,36** lei la care se adaugă TVA în valoare de 3496,63 lei.

Restul clauzelor contractuale raman neschimbate.

Prezentul Act adițional se incheie in baza Notei justificative nr. 856/ACH/21.10.2021.

Prezentul act adițional s-a încheiat și semnat in 3 exemplare, toate având valoare de original, din care 2 exemplare pentru achizitor si 1 exemplar pentru executant.

**ACHIZITOR,
ABA Somes –Tisa**

Director, ing. Ioan Curt

Director economic, ec. Filip Aurel

Director tehnic EMI, ing. Mirela Adan

C.F.P.P.

Compartiment Juridic

Birou Achizitii. sp.mk. Alma Boddan

Responsabil contract, ec. Mihaela Baba

**FURNIZOR,
SC Lecom Birotica Ardeal SRL**

Administrator, Centea Darius